



**I n f o r m a t i o n e n**  
**zur Durchführung des Praxismoduls**

Erforderliche Formulare:    - Meldebogen  
                                      - Praktikantenvertrag  
                                      - Nachweis- und Bewertungsbogen

Nach der offiziellen Zusage der Praktikumsstelle ist der Meldebogen gemeinsam mit dem Betreuer der Praktikumsstelle auszufüllen und von diesem zu unterschreiben. Bitte achten Sie dabei auf die Angabe der Kontaktdaten der Praxiseinrichtung und die Angabe des Praxiszeitraumes.

Die/Der Student/in gewinnt eine/n Hochschullehrer/in für die fachliche Betreuung der geplanten Aufgabenstellung und legt den Meldebogen diesem, in der Regel zur eigenen Fakultät gehörenden Hochschulbetreuer der Westsächsischen Hochschule Zwickau zur Genehmigung und Unterschriftsleistung vor.

Vom unterschriebenen Meldebogen sind drei Kopien anzufertigen, von denen der Betreuer der Praxiseinrichtung, der betreuende Hochschullehrer und Frau Horn im Studentensekretariat je eine Kopie erhalten. Das Original verbleibt beim Studierenden.

Es ist erforderlich mit der Praktikumsstelle einen Praktikantenvertrag abzuschließen und dem betreuenden Hochschullehrer eine Kopie dieses Vertrages zur Kenntnis zu übergeben. Es kann dabei das Vertragsformular der Westsächsischen Hochschule Zwickau oder ein entsprechendes Formular der Praktikumsstelle benutzt werden.

Das Praxismodul schließt mit einer alternativen Prüfungsleistung in Form eines Posters, zu der eine elektronische Einschreibung erforderlich ist, ab. Das Poster ist 12 Wochen nach Beginn des Praxismoduls beim betreuenden Hochschullehrer der Westsächsischen Hochschule Zwickau einzureichen, ggf. in elektronischer Form. Den Termin der Posterverteidigung, zu dem das Poster als solches vorliegen muss, legt der Hochschulbetreuer fest. Zu einem Verteidigungstermin stellen in der Regel mehrere Studenten ihre Poster vor, so dass die Öffentlichkeit i.a. zugelassen ist.

Nach Abschluss des Praxismoduls und vor der Posterverteidigung ist vom Betreuer der Praktikumsstelle der Nachweis- und Bewertungsbogen, der vom Praktikanten übergeben wird, auszufüllen und rechtzeitig vor der Posterverteidigung an den betreuenden Hochschullehrer zu übersenden.